Szanowni Studenci,

Na zakończenie drugiego tygodnia pracy nad Waszym projektem oczekujemy przygotowania **fiszki projektowej** (project premise). Jest to dokument, który w syntetyczny sposób przedstawi kluczowe informacje o projekcie, w sposób zrozumiały dla innych zespołów, opiekunów, a także dla osób zainteresowanych postępami Waszej pracy. Celem fiszki jest zarówno zachęcenie do śledzenia Waszego projektu, jak i ułatwienie opiekunom oceny podejścia oraz wskazania potencjalnych obszarów do poprawy.

**Co powinna zawierać fiszka projektowa?**

1. **Tytuł projektu** – krótki, ale sugestywny. Tytuł powinien odzwierciedlać główny temat lub cel projektu.
2. **Akronim** – skrót, którym będziecie się posługiwać w komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej.
3. **Lista członków zespołu** – pełne imiona i nazwiska wszystkich członków zespołu, aby było jasne, kto uczestniczy w projekcie.
4. **Opiekun zespołu** – imię i nazwisko osoby nadzorującej projekt.
5. **Syntetyczny opis projektu** – najważniejsza część fiszki. W kilku zdaniach opiszcie, co zamierzacie osiągnąć, jaki problem rozwiązuje Wasz projekt, jakie są główne cele biznesowe. Skupcie się na wartości dodanej, którą projekt przyniesie – np. poprawa efektywności, oszczędności czasowe, nowe funkcje itp.
6. **Technologie** – krótka lista technologii, narzędzi i języków programowania, których planujecie użyć w realizacji projektu. Warto tu wymienić konkretne platformy, frameworki czy środowiska, aby pokazać, że planowanie technologiczne jest przemyślane.
7. **Roadmapa projektu** – przedstawcie plan na najbliższe tygodnie pracy, który zapewni realizację założonych celów. Powinna to być prosta lista kluczowych etapów i kamieni milowych, które wyznaczyliście. To pomoże innym śledzić Wasze postępy oraz ocenić, czy harmonogram jest realistyczny.

**Dodatkowe elementy (opcjonalnie):**

1. **Kluczowe ryzyka** – w kilku słowach opiszcie potencjalne trudności, które możecie napotkać podczas realizacji projektu, i jak planujecie sobie z nimi radzić. To pokaże Waszą świadomość wyzwań i gotowość na ich rozwiązanie.
2. **Założenia i ograniczenia** – krótko wskażcie, jakie przyjęliście założenia lub ograniczenia projektowe (np. czasowe, technologiczne).

Wasza fiszka projektowa będzie pierwszym krokiem do przedstawienia Waszej pracy w szerszym gronie i stworzy solidne fundamenty do dalszej oceny i rozwoju projektu. Pamiętajcie, że to nie tylko dokument techniczny, ale również narzędzie komunikacyjne, które ma wzbudzić zainteresowanie oraz dać innym możliwość oceny i wsparcia.