

**Wytyczne dotyczące wprowadzania zmian treści kształcenia
w kartach przedmiotów bez ustalania programów studiów przez
Senat Politechniki Wrocławskiej.**

1. Zgodnie z ZW 121/2020 w sprawie dokumentowania programów studiów rozpoczynających się od roku akademickiego 2021/2022 i później, karty przedmiotów nie stanowią części programu studiów.
2. W trakcie cyklu kształcenia, dopuszcza się wprowadzanie modyfikacji kart przedmiotów, wyłącznie w części dotyczącej treści kształcenia (treści programowych), przekazywanych studentom w ramach zajęć, uwzględniających najnowsze osiągnięcia naukowe, artystyczne lub związane z działalnością zawodową. Treści mogą być zmieniane jako element doskonalenia procesu kształcenia pod warunkiem, że nie zmieniona zostanie treść skutkująca zmianą programu studiów.
3. Wprowadzona zmiana treści kształcenia, nie może powodować zmian w programach studiów. Dopuszczalne zmiany w programach studiów, określa Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie studiów (Dz. U. 2021 poz. 661). W szczególności, nie można zmieniać liczby godzin ZZU, punktów ECTS, CNPS, BU, formy zaliczenia, wymagań wstępnych, celów przedmiotów, przedmiotowych efektów uczenia się, stosowanych narzędzi dydaktycznych, oceny osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się.
4. Tryb zgłaszania zmian w kartach przedmiotów:
 - szczegółową procedurę wraz z harmonogramem zgłaszania zmian w kartach przedmiotów ogłasza Dziekan,
 - zmiany należy wprowadzać raz w roku przed rozpoczęciem kolejnego roku akademickiego,
 - w wyjątkowych przypadkach można dokonać zmian w czasie trwania roku akademickiego (np. zmiana opiekuna przedmiotu, który zaproponuje korektę treści programowych); konieczne jest wtedy zachowanie terminu ogłaszania zmiany w BIP,
 - wnioski o wprowadzenie zmian w treściach kształcenia (programowych) wraz z uzasadnieniem mogą składać opiekunowie przedmiotu lub komisja programowa dla kierunku studiów (KPK),
 - KPK akceptuje lub odrzuca wnioskowaną zmianę w terminach zgodnych z ustalonym przez Dziekana harmonogramem,
 - KPK przedstawia swoją decyzję Dziekanowi i wnioskującemu,
 - wnioskujący przygotowuje kartę przedmiotu z uwzględnieniem zmian zaakceptowanych przez KPK,
 - Dziekan przekazuje do Działu Kształcenia w terminie zgodnym z ustalonym harmonogramem, nowy uwzględniający zmiany zestaw wszystkich kart przedmiotów dla kierunku do opublikowania w BIP wraz z informacją, które karty uległy zmianie.
5. Programy studiów i zestawy kart przedmiotów, należy przygotować jako dwa odrębne pliki.
6. Zmiany w kartach przedmiotów wprowadzane w trakcie cyklu kształcenia są udostępniane przez Dział Kształcenia, w BIP na stronie podmiotowej uczelni, co najmniej na miesiąc przed rozpoczęciem semestru, którego dotyczą.

PROJEKTOR
Dział Kształcenia, Politechniki Wrocławskiej, prof. uczelni