



**REGULAMIN RADY SPOŁECZNEJ
WYDZIAŁU INFORMATYKI I TELEKOMUNIKACJI
POLITECHNIKI WROCLAWSKIEJ**



§ 1

1. Rada Społeczna Wydziału Informatyki i Telekomunikacji Politechniki Wrocławskiej, zwana dalej Radą, jest ciałem doradczym i wspierającym działania Wydziału Informatyki i Telekomunikacji, zwanego dalej Wydziałem.
2. Do kompetencji Rady należy:
 - 1) wyrażanie opinii o kierunkach działania Wydziału;
 - 2) wspieranie Wydziału w działalności na rzecz jego rozwoju;
 - 3) wyrażanie opinii na temat oczekiwań pracodawców wobec studentów i absolwentów Wydziału;
 - 4) promowanie działań Wydziału w kraju i za granicą;
 - 5) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących współpracy Wydziału z gospodarką;
 - 6) wyrażanie opinii w innych sprawach przedłożonych przez Dziekana.
3. W skład Rady mogą wchodzić:
 - 1) przedstawiciele organów samorządu terytorialnego;
 - 2) przedstawiciele instytucji i stowarzyszeń naukowych, zawodowych i twórczych;
 - 3) przedstawiciele przedsiębiorców i organizacji gospodarczych;
 - 4) przedstawiciele innych instytucji współpracujących z Wydziałem.

§ 2

1. Członkowie Rady powoływani są przez Rektora Politechniki Wrocławskiej, na wniosek Dziekana Wydziału Informatyki i Telekomunikacji, po zasięgnięciu opinii Rady Wydziału, na okres kadencji władz Wydziału.
2. Rektor ma prawo odwołania członków Rady przed upływem kadencji lub powołania nowego członka Rady w trakcie kadencji.
3. Na inauguracyjnym posiedzeniu Rady Dziekan wręcza akty nominacyjne powołanym przez Rektora członkom Rady.
4. W posiedzeniach Rady uczestniczy Dziekan.
5. W posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć prodziekani, kierownicy katedr Wydziału i zaproszeni goście.

§ 3

1. Członkowie Rady wybierają spośród siebie przewodniczącego i dwóch wiceprzewodniczących Rady na okres kadencji Rady.
2. Obradami Rady kieruje przewodniczący, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący.
3. Posiedzenia Rady są protokołowane. Protokół z posiedzenia Rady jest zatwierdzany przez przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego.
4. Obsługę organizacyjną Rady zapewnia administracja Wydziału.
5. Dokumentacja prac Rady przechowywana jest na Wydziale.

§ 4

1. Posiedzenia Rady zwołuje przewodniczący z własnej inicjatywy, na wniosek Dziekana lub na wniosek co najmniej 50% członków Rady.
2. Zawiadomienia o posiedzeniach dostarczane są w skuteczny sposób z wyprzedzeniem 14-dniowym. W uzasadnionych przypadkach zawiadomienie może zostać doręczone z naruszeniem 14-dniowego terminu.
3. Posiedzenia Rady odbywają się co najmniej raz w roku. W uzasadnionych przypadkach dopuszczalne jest przeprowadzenie posiedzenia Rady z wykorzystaniem środków komunikacji na odległość.