



Zaopiniowane przez Radę Wydziału w dniu 7.12.2022 r.
Zatwierdzone przez Dziekana w dniu 9.12.2022 r.

Zasady funkcjonowania i organizacji Wydziałowego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia

§ 1

Jednym z elementów misji Wydziału Informatyki i Telekomunikacji (dalej Wydziału) jest kształcenie studentów na prowadzonych kierunkach studiów w sposób nowoczesny, w synergii z badaniami naukowymi, we współpracy z podmiotami zewnętrznymi oraz z uwzględnieniem potrzeb rynku pracy [Preambuła [Regulaminu Wydziału](#)]. Służy temu Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia (dalej System), będący częścią Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia Politechniki Wrocławskiej, którego zasady są określone w [zarządzeniu wewnętrznym](#) Rektora Politechniki Wrocławskiej.

§ 2

System został opracowany z uwzględnieniem zapisów [zarządzenia wewnętrznego](#), [standardów](#) Polskiej Komisji Akredytacyjnej dla studiów o profilu ogólnoakademickim oraz [wymagań](#) Komisji Akredytacyjnej Uczelni Technicznych.

§ 3

System obejmuje kształcenie na studiach pierwszego i drugiego stopnia na kierunkach, które są wymienione w Załączniku 2 [Regulaminu Wydziału](#).

§ 4

Podstawą organizacji i funkcjonowania Systemu są przyjęte na Wydziale następujące cele w zakresie jakości kształcenia, które dotyczą: kandydatów i studentów, kadry, programów studiów i otoczenia zewnętrznego.

Kandydaci i studenci

- uruchomienie mechanizmów pozyskiwania i rozwoju utalentowanych studentów, w tym studentów obcokrajowców;
- rozwijanie współpracy z samorządem studenckim – na etapie opracowywania i modyfikowania programów studiów oraz oceny przebiegu procesu kształcenia;
- budowanie poczucia bezpieczeństwa wśród studiujących, w tym wsparcie dla niepełnosprawnych studentów, studentów-rodziców, studentów czynnych zawodowo oraz obcokrajowców.

Kadra

- wsparcie dla dydaktyków przygotowujących kursy w formie zdalnej oraz materiały do kursów w formie elektronicznej;

- doskonalenie jakości oraz integracja kadry badawczej, dydaktycznej, administracyjnej i technicznej;
- wprowadzenie mechanizmów uznania/nagradzania wybitnych dydaktyków, a także wyróżniających się pracowników technicznych i administracyjnych – przez studentów i przełożonych.

Programy studiów

- zwiększenie interdyscyplinarności programów studiów;
- zwiększenie umiędzynarodowienia programów studiów, w tym wprowadzenie zajęć w języku angielskim dla studiujących w języku polskim oraz wsparcie dydaktyków zwiększających poziom umiędzynarodowienia;
- wprowadzenie nowoczesnych form kształcenia, np.: większa indywidualizacja poprzez wykorzystanie Indywidualnej Organizacji Studiów oraz tutoringu; research-based learning; powiększenie oferty kursów rozwijających umiejętność pracy w grupach; powiększenie oferty kursów zorientowanych na rozwiązywanie problemów; rozwijanie i promowanie zdalnych form nauczania;
- zwiększenie zgodności treści kształcenia i prowadzonych badań naukowych;
- dbałość o zaplecze dydaktyczne.

Otoczenie zewnętrzne

- zintensyfikowanie i poszerzenie zakresu współpracy z pracodawcami, zwłaszcza w regionie dolnośląskim, m.in. opiniowanie programów studiów oraz współuczestnictwo w procesie dydaktycznym;
- monitorowanie karier absolwentów i opracowanie form utrzymywania przez nich kontaktów z Wydziałem;
- promocja potencjału dydaktycznego Wydziału oraz kierunków studiów.

§ 5

Kształcenie na Wydziale jest prowadzone przede wszystkim przez pracowników badawczo-dydaktycznych i dydaktycznych, zatrudnionych w katedrach – jednostkach organizacyjnych Wydziału, których lista znajduje się w Załączniku nr 5 do [Regulaminu Wydziału](#). W proces kształcenia mogą być również zaangażowani specjaliści z zewnątrz, doktoranci oraz studenci, według przepisów obowiązujących na Uczelni.

§ 6

W zapewnianiu jakości kształcenia na Wydziale są zaangażowani wszyscy pracownicy Wydziału, a także studenci i doktoranci – w zakresie powierzonych im zadań i nadanych uprawnień. W sposób szczególny za jakość kształcenia na Wydziale są odpowiedzialne Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia (dalej Komisja) i komisje programowe dla kierunków studiów (dalej komisje programowe), które są podmiotami Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia.

§ 7

Komisja jest powoływana przez Dziekana na czas trwania jego kadencji. Jej zadania i sposób funkcjonowania są określone w [Regulaminie Komisji](#). Pracami Komisji kieruje Pełnomocnik Dziekana ds. Jakości Kształcenia.

§ 8

Komisje programowe dla kierunków studiów, współpracując z Komisją oraz z kierownikami katedr, działają na rzecz tworzenia i przekształcania kierunków studiów, prowadzonych na Wydziale. Ich szczegółowe zadania i sposób funkcjonowania określa [Regulamin komisji programowych](#).

§ 9

System przewiduje zaangażowanie innych organów kolegialnych i ciał doradczych w zapewnianie jakości kształcenia na Wydziale. Zadania i odpowiedzialność w zakresie jakości kształcenia Rady Wydziału, Rady Dyscypliny i Rady Społecznej są określone w regulaminach ich pracy [[Regulamin RW](#), [Regulamin RD](#), [Regulamin RS](#)].

§ 10

Istotne zadania w obszarze zapewniania jakości kształcenia pełnią na Wydziale Dziekan, prodziekani, pełnomocnicy Dziekana, koordynatorzy kierunków studiów, doradcy toku studiów, opiekunowie studenckich praktyk zawodowych i konsultanci dla kierunków studiów wskazani przez Radę Społeczną.

§ 11

Zgodnie z [zarządzeniem wewnętrznym](#), w Systemie wyróżnia się osiem następujących obszarów działania:

1. Programy studiów
2. Rekrutacja
3. Dobór i doskonalenie kadry dydaktycznej
4. Kształcenie i weryfikacja efektów uczenia się
5. Studenckie praktyki zawodowe
6. Dyplomowanie
7. Umiędzynarodowienie
8. Publiczny dostęp do informacji.

W obszarach tych wskazuje się procesy mające kluczowe znaczenie dla jakości kształcenia.

§ 12

Procesy wchodzące w skład Systemu są w jednolity sposób opisane w Księdze procedur, umieszczonej w załączniku do niniejszego dokumentu. Każda procedura, będąca opisem procesu, zawiera w szczególności nazwę, cel i zakres procesu, zasady jego realizacji, podmioty odpowiedzialne, podstawy prawne oraz dokumenty związane.

§ 13

W Systemie wyróżnia się następujące główne narzędzia monitorowania:

1. Ankietyzacja
2. Hospitacje zajęć dydaktycznych
3. Monitorowanie stopnia osiągnięcia założonych efektów uczenia się
4. Monitorowanie studenckich praktyk zawodowych
5. Ankieta dla absolwentów (dyplomantów)
6. Monitorowanie losów absolwentów
7. Ankieta pracowników

8. Spotkania ze studentami i pracownikami Wydziału.

§ 14

W Systemie przewidziano działania, mające na celu doskonalenie procesu kształcenia.

1. Informacje zebrane w wyniku działania narzędzi monitorowania procesu kształcenia są przekazywane do odpowiednich podmiotów Systemu, w tym do Komisji i komisji programowych, za pośrednictwem Zespołu Jakości Kształcenia.
2. Komisja po zapoznaniu się z przekazanymi informacjami opracowuje rekomendacje dotyczące:
 - a. usunięcia pojawiających się nieprawidłowości,
 - b. poprawy i udoskonalenia działania procesów,
 - c. zapobiegania skutkom potencjalnych przyszłych zagrożeń dla przebiegu procesu kształcenia,
 - d. poprawy efektywności funkcjonowania Systemu.

Komisja przekazuje te rekomendacje Dziekanowi, wskazując działania i podmioty odpowiedzialne za ich podjęcie. Syntetyczne opracowanie zebranych informacji i proponowanych rekomendacji jest umieszczane w corocznym sprawozdaniu z prac Komisji, które po zaopiniowaniu przez Radę Wydziału jest publikowane na stronach internetowych Wydziału.

3. Komisje programowe wykorzystują przekazane informacje do doskonalenia programów studiów poprzez wprowadzanie do nich odpowiednich modyfikacji.